

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 21495

### PERIODO 2025



#### DATOS GENERALES

|                           |                                                         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA DAULE |
| RUC:                      | 0860024420001                                           |
| REPRESENTANTE LEGAL       | DIOGENES FERNANDO ESTRADA REYES                         |
| FUNCIÓN:                  | GAD PARROQUIAL                                          |

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

| COBERTURA  | NO. DE UNIDADES |
|------------|-----------------|
| PARROQUIAL | 1               |

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

| Nombre | Cobertura Geográfica |
|--------|----------------------|
| NO     | NO                   |

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

#### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

PROMOVER EL POTENCIAL TURÍSTICO Y CULTURAL DE LA PARROQUIA AL INCENTIVAR LOS SERVICIOS LOCALES, LA GASTRONOMÍA Y LA CULTURA, Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EN LA CADENA DE VALOR TURÍSTICO-CULTURAL. ADEMÁS, APOYAR LAS INICIATIVAS EMPRESARIALES LOCALES PARA CONTRIBUIR A LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO

CULTURAL Y NATURAL DE LA PARROQUIA.

ELEVAR LA COMPETITIVIDAD DEL AGRO PARROQUIAL, A TRAVÉS DEL DESARROLLO GANADERO (PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN), AUMENTANDO LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS DE MANERA SOSTENIBLE Y MEJORA DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EN ARMONÍA CON EL MEDIO AMBIENTE.

APORTAR EN LA CONSERVACIÓN DE LA NATURALEZA DE LA PARROQUIA FORTALECIENDO LA GESTIÓN DE RIESGOS Y EL DESARROLLO DEL TURISMO CON LA PLANTACIÓN FORESTAL.

CONTAR CON UN PLAN DE SALUD DE CALIDAD PARA LAS PERSONAS VULNERABLES QUE GARANTICE LA VIDA DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA.

MEJORAR LA CALIDAD DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA GENERANDO MEJORES DÍAS

APORTAR A LOS GRUPOS VULNERABLES CON ACTIVIDADES CULTURALES, SOCIALES, DEPORTIVAS, GASTRONÓMICAS Y OTRAS MEJORANDO EL NIVEL DE VIDA.

MEJORAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN Y LA SALUD DOTÁNDOLES DE SERVICIOS DE CALIDAD E INFRAESTRUCTURA ACORDE A LAS NECESIDADES

APROVECHAR LA VIALIDAD Y EL SISTEMA DE INTERCONECTADO ELÉCTRICO EN LA FORMULACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LA PARROQUIA

PLANIFICAR, CONSTRUIR, MANTENER LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE LA PARROQUIA PARA SERVICIO COMUNITARIO DE LOS HABITANTES Y VISITANTES

CONTAR CON UN PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL ACTUALIZADO DE LA PARROQUIA.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO                                                                          |                   | ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS                                                                                                                    |                                    | META POA                                                             |                              | INDICADOR DE LA META |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| APORTAR A LOS GRUPOS VULNERABLES CON ACTIVIDADES CULTURALES, SOCIALES, DEPORTIVAS, GASTRONÓMICAS Y OTRAS MEJORANDO EL NIVEL DE VIDA. |                   | COMPETENCIAS / FUNCIONES                                                                                                                                      |                                    | NO META                                                              | DESCRIPCION                  |                      |
|                                                                                                                                      |                   | F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; |                                    | 1                                                                    | ATENCION A GRUPO PRIORITARIO | 1                    |
| RESULTADOS                                                                                                                           |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                               | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |                              |                      |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                 | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                               |                                    |                                                                      |                              |                      |
| 2,00                                                                                                                                 | 2,00              | 100,00 %                                                                                                                                                      | GRUPOS PRIORITARIOS                | SE CUMPLE LO QUE DICE EL COOTAD.                                     |                              |                      |

|                                                                                                                                        |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |         |                                                                      |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------|---|
| PROVECHAR LA VIALIDAD Y EL SISTEMA DE INTERCONECTADO ELÉCTRICO EN LA FORMULACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LA PARROQUIA |                   | COMPETENCIAS / FUNCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          | NO.META | DESCRIPCION                                                          |   |
|                                                                                                                                        |                   | C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;                                                                                                                                                                                                     |                                          | 1       | MANTENIMIENTO DE LA VIALIDAD                                         | 1 |
| RESULTADOS                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META       |         | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |   |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |         |                                                                      |   |
| 2,00                                                                                                                                   | 2,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | MANTENIMIENTO DE LA VIALIDAD PARROQUIAL  |         | SE MEJORA LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS RECINTOS                    |   |
| CONTAR CON UN PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL ACTUALIZADO DE LA PARROQUIA.                                               |                   | COMPETENCIAS / FUNCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          | NO.META | DESCRIPCION                                                          |   |
|                                                                                                                                        |                   | D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;                                                                                                                                                                       |                                          | 1       | PDOT                                                                 | 1 |
| RESULTADOS                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META       |         | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |   |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |         |                                                                      |   |
| 1,00                                                                                                                                   | 1,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ACTUALIZACION DEL PDOT                   |         | PARROQUIA ORGANIZADA                                                 |   |
| MEJORAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN Y LA SALUD DOTÁNDOLES DE SERVICIOS DE CALIDAD E INFRAESTRUCTURA ACORDE A LAS NECESIDADES            |                   | COMPETENCIAS / FUNCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          | NO.META | DESCRIPCION                                                          |   |
|                                                                                                                                        |                   | A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD; |                                          | 1       | MEJORAMIENTO DE LA EDUCACION                                         | 1 |
| RESULTADOS                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META       |         | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |   |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |         |                                                                      |   |
| 2,00                                                                                                                                   | 2,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | MEJORAMIENTO DE SISTEMA EDUCATIVO        |         | OPORTUNIDAD A LA JUVENTUD                                            |   |
| PLANIFICAR, CONSTRUIR, MANTENER LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA DE LA PARROQUIA PARA SERVICIO COMUNITARIO DE LOS HABITANTES Y VISITANTES    |                   | COMPETENCIAS / FUNCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          | NO.META | DESCRIPCION                                                          |   |
|                                                                                                                                        |                   | B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;                                                                                    |                                          | 2       | MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PUBLICO                                     | 1 |
| RESULTADOS                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META       |         | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |   |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |         |                                                                      |   |
| 2,00                                                                                                                                   | 2,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA |         | COMUNIDAD MEJORA SU CALIDAD DE VIDA                                  |   |
| Total                                                                                                                                  |                   | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          |         |                                                                      |   |

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

| OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROMOVER EL POTENCIAL TURÍSTICO Y CULTURAL DE LA PARROQUIA AL INCENTIVAR LOS SERVICIOS LOCALES, LA GASTRONOMÍA Y LA CULTURA, Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EN LA CADENA DE VALOR TURÍSTICO-CULTURAL. ADEMÁS, APOYAR LAS INICIATIVAS EMPRESARIALES LOCALES PARA CONTRIBUIR A LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO | 70,00 %                                                   | CAPACITACIONES A EMPRENDEDORES , FALTA DE COMPROMISOS.                                          |
| CULTURAL Y NATURAL DE LA PARROQUIA.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 80,00 %                                                   | EVENTO DE REACTIVACION ECONOMICA , CIUDADANOS PARTICIPAN PARA FORTALECER SUS RAICES .           |
| ELEVAR LA COMPETITIVIDAD DEL AGRO PARROQUIAL, A TRAVÉS DEL DESARROLLO GANADERO (PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN), AUMENTANDO LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS DE MANERA SOSTENIBLE Y MEJORA DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EN ARMONÍA CON EL MEDIO AMBIENTE.                                                                          | 70,00 %                                                   | MAG ENTREGO KIP PARA DESPARACITAR GANADO Y CABALLOS .                                           |
| APORTAR EN LA CONSERVACIÓN DE LA NATURALEZA DE LA PARROQUIA FORTALECIENDO LA GESTIÓN DE RIESGOS Y EL DESARROLLO DEL TURISMO CON LA PLANTACIÓN FORESTAL.                                                                                                                                                                     | 70,00 %                                                   | SE CAPACITA A LA CIUDADANIA EN TEMAS DE TURISMO Y CONSERVACION DE LAS RIBERAS DE RIOS Y ESTERO. |
| CONTAR CON UN PLAN DE SALUD DE CALIDAD PARA LAS PERSONAS VULNERABLES QUE GARANTICE LA VIDA DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA.                                                                                                                                                                                               | 100,00 %                                                  | SE ATENDIERON A LOS GRUPO PRIORITARIOS.                                                         |

|                                                                                                                                         |          |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------|
| MEJORAR LA CALIDAD DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA GENERANDO MEJORES DÍAS                                        | 50,00 %  | SE SOLICITO AL MIES CAPACITACIONES , AUN SE GESTIONA. |
| APORTAR A LOS GRUPOS VULNERABLES CON ACTIVIDADES CULTURALES, SOCIALES, DEPORTIVAS, GASTRONÓMICAS Y OTRAS MEJORANDO EL NIVEL DE VIDA.    | 100,00 % | 10% SE CUMPLIO                                        |
| MEJORAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN Y LA SALUD DOTÁNDOLES DE SERVICIOS DE CALIDAD E INFRAESTRUCTURA ACORDE A LAS NECESIDADES             | 70,00 %  | MEJORAMIENTO DE ENTIDADES EDUCATIVA                   |
| APROVECHAR LA VIALIDAD Y EL SISTEMA DE INTERCONECTADO ELÉCTRICO EN LA FORMULACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LA PARROQUIA | 60,00 %  | PREFECTURA REALIZA MEJORAMIENTO DE VIAS PRINCIPALES   |
| PLANIFICAR, CONSTRUIR, MANTENER LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE LA PARROQUIA PARA SERVICIO COMUNITARIO DE LOS HABITANTES Y VISITANTES     | 70,00 %  | MEJORAMIENTO ESPACIOS PUBLICOS                        |
| CONTAR CON UN PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL ACTUALIZADO DE LA PARROQUIA.                                                | 100,00 % | SE CUMPLIO                                            |

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO                                                                                                                  | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gestionar capacitación y recursos para la conservación y el manejo de los recursos naturales de la parroquia.                                                        | Mejoramiento de los sistemas de agua                                                | 60,00 %              | falta de compromisos politicos.                                                                                |
| Gestionar programas de sensibilización y capacitación en el manejo sustentable de actividades agropecuarias, forestales para fomentar fuentes de trabajo e ingresos. | Entrega de insumos agricola                                                         | 40,00 %              | Agricultores prefieren adquirir productos en los centros de acopio                                             |
| Gestión para la provisión de servicios públicos de calidad por parte del GADR.                                                                                       | mejoramiento de la electrificacion en zonas prioritarias                            | 70,00 %              | Se extienden re.des electrica , mejoramiento de iluminaria                                                     |
| Gestión para lastrado de vías de tercer nivel.                                                                                                                       | Mejoramiento de la vialidad                                                         | 60,00 %              | Con la prefectura realizando mejoramientos a pasos cortos sin poder avanzar por falta de compromisos politico. |
| Gestionar la construcción de un centro de atención integral dirigidos a los grupos de atención prioritaria.                                                          | ATENCION A GRUPO PRIORITARIOS                                                       | 100,00 %             | SE ATENDIERON A LOS ADULTOS MAYORES, NIÑOS(AS) Y JOVENES.                                                      |
| Gestión para la elaboración del plan de Desarrollo.                                                                                                                  | Se cumple con la actualizacion del PDOT                                             | 100,00 %             | SE CUMPLIO                                                                                                     |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO                  | DESCRIPCIÓN                                          | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| META                  | MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PUBLICO                     | \$75.137,24             | \$75.137,24           | 100,00 %                   | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |
| META                  | ATENCION A GRUPO PRIORITARIO                         | \$5.696,00              | \$5.696,00            | 100,00 %                   | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |
| META                  | MANTENIMIENTO DE LA VIALIDAD                         | \$28.655,00             | \$28.655,00           | 100,00 %                   | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |
| META                  | MEJORAMIENTO DE LA EDUCACION                         | \$14.348,14             | \$14.348,14           | 100,00 %                   | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | Preservar, mantener y difundir el patrimonio cultura | \$40.247,00             | \$40.247,00           | 100,00 %                   | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |
|                       | TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:                  | \$164.083,38            | \$164.083,38          | 100,00 %                   |                                                                          |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|-----------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$210.885,03                                  | \$62.000,00                 | \$63.000,00               | \$148.885,03                   | \$147.610,52                 | 99,87 %                    |

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| MARQUE SI O NO | TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN | VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS | MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO) |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| SI             | \$210885,03                         | \$10000,00                                | 4,74 %                                                                            | http://www.daulemuisne.gob.ec                                                    |

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZO | SE DISCUTIÓ DESDE: | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|-------------------------------------|---------------|--------------------------|--------------------|-------------------------------|
|                                     |               |                          |                    |                               |

|                                                                                                                                                    |    |                    |                          |                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE                                                               | SI | ASAMBLEA CIUDADANA | ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO |    |                    |                          | SI                                                                        |

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión                                                               | Monto Panificado | Monto Ejecutado | % de avance de la implementación del programa/proyecto | Observaciones | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|--------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------|
| PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURA                                                                                                                 | \$40247,00       | 40247,00        | 51-75                                                  | SE CUMPLIO    | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| PROTECCIÓN INTEGRAL A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA                                                                                                                        | \$5696,00        | 5696,00         | 51-75                                                  | NINGUNA       | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTOS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA RURAL                                                                                      | \$75137,24       | 75137,24        | 76-100                                                 | NINGUNA       | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| INFRAESTRUCTURA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE                                                                                                                            | \$28655,00       | 28655,00        | 76-100                                                 | SE CUMPLE     | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| FOMENTAR Y MEJORAR LA GESTIÓN DEL DESARROLLO DE LA PARROQUIA CON LA PARTICIPACIÓN DE LAS AUTORIDADES Y CIUDADANOS, PARA GENERAR UNA VIDA DIGNA EN TODA LA PARROQUIA. | \$14348,14       | 14348,14        | 51-75                                                  | NINGUNA       | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

|                                                                                                                  |               |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
|                                                                                                                  | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ |
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE           | SI            | ASAMBLEA CIUDADANA       |
|                                                                                                                  | FECHA         |                          |
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL                   | 10/12/2026    |                          |
|                                                                                                                  | PONGA SI O NO | ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO     |
| UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA | SI            | ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:PRESUPUESTO

| Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria | Indique el % del Presupuesto Total | Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria | Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| SI                                                                                               | 10                                 | Personas adultas Mayores                        | 2                                               |
| SI                                                                                               | 10                                 | Niñas, niños y adolescentes                     | 1                                               |
| SI                                                                                               | 10                                 | Jóvenes                                         | 1                                               |
| SI                                                                                               | 10                                 | Mujeres Embarazadas                             | 2                                               |
| SI                                                                                               | 10                                 | Personas con Discapacidad                       | 2                                               |
| SI                                                                                               | 10                                 | Movilidad Humana                                | 2                                               |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD    | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|----------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES     | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES      | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES   | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO           | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)                                                            | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------|
| ¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?                                   | SI            | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| ¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?                               | SI            | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| ¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?                                      | SI            | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?                                         | SI            | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?               | SI            | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| ¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?                                                                                   | SI            | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| ¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO? | NO            | NO APLICA                                                                 |

|                                                                    |                            |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN | CIUDADANOS POCO PARTICIPAN |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA                                | PONGA SI O NO | CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD | QUÉ ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO         | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN                                           | SI            | 3                            | SECTORES ORGANIZACIONES  | PRESUPUESTO PARTICIPATIVOS, RENDICION DE CUENTAS | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| AUDIENCIA PÚBLICA                                                    | NO            | 0                            |                          |                                                  | NO APLICA                                                                 |
| CABILDO POPULAR                                                      | NO            | 0                            |                          |                                                  | NO APLICA                                                                 |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL                                       | SI            | 2                            | SECTORES ORGANIZACIONES  | ACTUALIZACION DEL PDOT                           | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |
| SILLA VACÍA                                                          | NO            | 0                            |                          |                                                  | NO APLICA                                                                 |
| CONSEJOS CONSULTIVOS                                                 | NO            | 0                            |                          |                                                  | NO APLICA                                                                 |
| CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN) | NO            | 0                            |                          |                                                  | NO APLICA                                                                 |
| OTROS                                                                | NO            | 0                            |                          |                                                  | NO APLICA                                                                 |

ASAMBLEA CIUDADANA:

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN                                | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |                                      | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO? | QUE ACTORES PARTICIPARON   | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------|
| ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL<br>(DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65) | SI                                             | NOMBRE                                | ROBERTO GRACIAS CHILA                | SI                                                                                | EN LAS 3 FASES                                                                  | REPRESENTACIÓN TERRITORIAL | MAS ACERCAMIENTO A LAS COMUNIDADES       |
|                                                                       |                                                | EMAIL                                 | robertoelecarograchi@chila@gmail.com |                                                                                   |                                                                                 |                            |                                          |
|                                                                       |                                                | TELEFONO                              | (09) 931 -2758                       |                                                                                   |                                                                                 |                            |                                          |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI o NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------------------------|---------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS                                    | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS                                | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS                                | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS                        | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| OTROS                                                   | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                    | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS          | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA                                                                                                                     | SI            | ASAMBLEA CIUDADANA                          | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |               |
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO                            | SI            | JUNTA PARROQUIAL Y ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |               |
| 3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA | NO            | S/N                                         | NO APLICA                                                                |               |

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                                  | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS          | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL                                                                                                                                                   | NO            | S/N                                         | NO APLICA                                                                | S/N                        |
| 2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | NO            | S/N                                         | NO APLICA                                                                | S/N                        |
| 3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS                                                                                                                     | SI            | EL SECRETARIO -TESORERO LLENO FORMULARIO    | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            | NINGUNA                    |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD                                                           | SI            | EL SEÑOR PRESIDENTE SE PRESTO A LA REVISION | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            | NINGUNA                    |
| 5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA                                                                                                             | SI            | EN EL TIEMPO ESTABLECIDO O MÁS              | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            | NO PRESENTARON OBSERVACION |

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                        | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS | SI            | REDES SOCIALES                     | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            | SE CONVOCO A LA CIUDADANIA EN GENERAL |

|                                                                                                                                                                                                                     |    |                                                                                                                          |                                                                           |                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA                                   | SI | A TODA LAS ORGANIZACIONES SOCIALES                                                                                       | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> | NINGUNA                                                   |
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS                          | NO | S/N                                                                                                                      | NO APLICA                                                                 | S/N                                                       |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD                            | NO |                                                                                                                          | NO APLICA                                                                 | S/N                                                       |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                               | SI | LOS REPRESENTANTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES, REALIZARON PREGUNTA DONDE LAS AUTORIDADES SE PRESTARON PARA RESPONDER | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> | COMUNIDAD NO RESPONDE A LAS REPUESTAS DE LAS AUTORIDADES. |
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS                                                                                          | SI | RESPONDE A LAS PREGUNTAS                                                                                                 | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> | NINGUNA                                                   |
| 7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA                                                                                          | NO | S/N                                                                                                                      | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> | S/N                                                       |
| 8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD | NO | S/N                                                                                                                      | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> | S/N                                                       |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA                                                            | SI | EL SECRETARIO TOMO APUNTE PARA ELABORAR ACTA                                                                             | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> | NINGUNA                                                   |

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                         | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS             | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  | OBSERVACIONES                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN                                                 | SI            | SE ENTREGO UNA HOJA DE RUTA                    | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> | POCA PARTICIPACION DE LOS CIUDADANOS |
| 2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO | SI            | LA ASAMBLEA CIUDADANA CONSEJO DE PLANIFICACIÓN | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> | NINGUNA                              |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO    |          |       | NACIONALIDADES O PUEBLOS |         |       |          |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
|                                                                                                 |                | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO                 | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 29/05/2026                                                                                      | 32             | 18        | 12       | 2     | 20                       | 10      | 1     | 0        | 1               |

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

| ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA                                                                            | CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| LOS CIUDADANOS EXPRESAN MAS ATENCION EN LAS COMUNIDADES, QUE SE MEJORE EL MANTENIMIENTO DE LAS VIAS Y MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES TURISTICAS. | SI                                                                                                      | <a href="http://RADIO DE LA LOCALIDAD">http://RADIO DE LA LOCALIDAD</a> |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD                           | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA        | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MEJORAMIENTO EL LA VIAS PRINCIPALES DE LA PARROQUIA. | SE REALIZO EL ACERCAMIENTO CON LA PREFECTURA Y EN ALGO SE CUMPLIO | 80,00 %                                   | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a>                                             |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL | PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|---------|
| Radio                  | 1,00          | 50,00 %                                                                       | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | <a href="http://www.daulemuisne.gob.ec">http://www.daulemuisne.gob.ec</a> |                    |       |         |
| Prensa                 | 0,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | NO APLICA                                                                 |                    |       |         |
| Televisión             | 0,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | NO APLICA                                                                 |                    |       |         |

|                  |      |         |        |        |                               |  |  |  |
|------------------|------|---------|--------|--------|-------------------------------|--|--|--|
| Medios digitales | 1,00 | 50,00 % | 0,00 % | 0,00 % | http://www.daulemuisne.gob.ec |  |  |  |
|------------------|------|---------|--------|--------|-------------------------------|--|--|--|

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS                                                                                                                                | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP                                                                | SI            | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP. | SI            | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

| DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | VALOR  | ESTADO ACTUAL | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-------------------------------|--------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|
| NO APLICA                     | \$0,00 | NO            | NO            | http://NO APLICA                                                         |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL            |                         |                          |                         | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ÍNFIMA CUANTÍA       | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |                                                                          |
|                      | 20                       | \$164.083,38            | 18                       | \$164.083,38            | http://www.daulemuisne.gob.ec                                            |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO    | BIEN      | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| NINGUNA | NO APLICA | \$0,00      | NO APLICA                                                                |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA                                        | Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|
| NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR | S/N                                         | S/N                            | 0,00 %                                   | S/N           | NO APLICA                                                                |